



Registro Pubblico delle Opposizioni

Guida alla compilazione del modulo

Modalità posta elettronica per Iscrizione, Revoca e Aggiornamento dati

1 Istruzioni generali

Di seguito sono riportate le istruzioni per la compilazione del modulo di richiesta al Registro Pubblico delle Opposizioni delle operazioni di iscrizione, revoca e aggiornamento dei dati. Il mancato rispetto delle istruzioni – riportate in questo documento e presenti sul sito web www.registrodelleopposizioni.it nella sezione *Abbonati* – comporterà l’invalidazione della richiesta inoltrata.

1. Il modulo deve essere visualizzato e compilato utilizzando il software **Adobe Acrobat Reader versione 7 o superiori**.
2. Il modulo può essere inviato cliccando il **pulsante “Invia”** posizionato in basso al centro del modulo e seguendo le istruzioni proposte dal software **oppure** può essere **salvato e inviato** in un secondo momento come allegato alla casella di posta elettronica iscrizione@registrodelleopposizioni.it.
3. Il modulo deve essere **compilato elettronicamente e inviato senza effettuare modifiche**. I moduli compilati a mano e acquisiti digitalmente oppure i moduli in formato elettronico modificato non saranno accettati dal Registro Pubblico delle Opposizioni. Le email prive del modulo in formato corretto debitamente compilato, seppur contenenti i dati personali nel corpo del messaggio, non saranno gestite dal sistema.
4. La **richiesta** deve essere presentata categoricamente **dall’intestatario della numerazione telefonica** per la quale si richiede la specifica operazione.
5. È possibile inserire **un solo indirizzo di posta elettronica**: i moduli dove non è presente alcun indirizzo di posta elettronica e moduli contenenti più di un indirizzo di posta elettronica non saranno accettati dal sistema. L’indirizzo di posta elettronica deve essere un indirizzo valido e corretto. Un errore nell’indirizzo di posta elettronica non consentirà di ricevere il messaggio di presa in carico della richiesta all’intestatario della numerazione telefonica che ha fatto richiesta di iscrizione, revoca o aggiornamento dei dati al Registro Pubblico delle Opposizioni.
6. Si ritiene valida solo **l’ultima versione del modulo** pubblicata sul sito web www.registrodelleopposizioni.it.

2 Compilazione sezione dati anagrafici

Di seguito sono riportate le istruzioni da osservare durante la compilazione della prima parte del modulo, in cui è presente la richiesta di inserire i dati dell'intestatario del numero di telefono.

È necessario compilare il modulo con i propri dati anagrafici incluso il proprio codice fiscale. Tali dati devono coincidere con quelli comunicati al proprio operatore telefonico al momento della registrazione della numerazione telefonica per la quale si richiede l'operazione specifica nel Registro Pubblico delle Opposizioni (Figura 1). Nel caso che l'utenza (persona fisica o persona giuridica) sia registrata presso l'operatore con codice fiscale e partita IVA è necessario inserire la partita IVA.



versione 2.0

Modulo EMAIL
per Iscrizione, Revoca e Aggiornamento dati

Inserisci i dati dell'intestatario del numero di telefono

Cognome/Ragione Sociale⁽¹⁾ Rossi

Nome Mario

Data di nascita 01 / 01 / 1960

Comune di nascita Roma

Provincia di nascita⁽²⁾ RM

Codice Fiscale/P.IVA RSSMRA60A01H501N

Indirizzo email⁽³⁾ mioindirizzo@esempiomail.it

Figura 1 – Esempio di compilazione del modulo nel caso di persona fisica registrata presso l'operatore telefonico tramite codice fiscale

Per utenze riferibili a persone giuridiche, enti o associazioni intestate al legale rappresentante bisogna fornire i dati anagrafici di quest'ultimo incluso il codice fiscale (Figura 2), mentre per quelle registrate **unicamente** con la ragione sociale e la partita IVA è necessario inserire la ragione sociale, la partita IVA, l'eventuale email e il carattere "*" nelle caselle restanti (Figura 3).

versione 2.0



Modulo EMAIL per Iscrizione, Revoca e Aggiornamento dati

Inserisci i dati dell'intestatario del numero di telefono

Cognome/Ragione Sociale⁽¹⁾

Nome

Data di nascita / /

Comune di nascita

Provincia di nascita⁽²⁾

Codice Fiscale/P.IVA

Indirizzo email⁽³⁾

Figura 2 – Esempio di compilazione del modulo nel caso di persona giuridica, ente o associazione intestata al legale rappresentante e registrata presso l'operatore telefonico tramite codice fiscale

versione 2.0



Modulo EMAIL per Iscrizione, Revoca e Aggiornamento dati

Inserisci i dati dell'intestatario del numero di telefono

Cognome/Ragione Sociale⁽¹⁾

Nome

Data di nascita / /

Comune di nascita

Provincia di nascita⁽²⁾

Codice Fiscale/P.IVA

Indirizzo email⁽³⁾

Figura 3 – Esempio di compilazione del modulo nel caso di persona giuridica registrata presso l'operatore telefonico tramite ragione sociale e partita IVA

I nati all'estero devono inserire il proprio Paese di nascita per esteso nel campo "Provincia di nascita" (Figura 4).

Versione 2.0



Modulo EMAIL per Iscrizione, Revoca e Aggiornamento dati

Inserisci i dati dell'intestatario del numero di telefono

Cognome/Ragione Sociale ⁽¹⁾	Doe
Nome	John
Data di nascita	01 / 01 / 1960
Comune di nascita	New York
Provincia di nascita ⁽²⁾	Stati Uniti d'America
Codice Fiscale/P.IVA	D O E J H N 6 0 A 0 1 Z 4 0 4 Y
Indirizzo email ⁽³⁾	mioindirizzo@esempiomail.it

Figura 4 – Esempio di compilazione del modulo nel caso di persona fisica nata all'estero

3 Compilazione sezione Iscrizione, Revoca e Aggiornamento dati

Deve essere selezionata una sola operazione per ogni singolo modulo, ovvero una sola operazione tra “Iscrizione”, “Revoca Iscrizione” e “Aggiornamento dati personali”.

È possibile effettuare contemporaneamente iscrizioni al Registro Pubblico delle Opposizioni di più numerazioni telefoniche (fino a cinque), purché intestate allo stesso soggetto (Figura 5).

Seleziona l'operazione che intendi effettuare, barrando con una “x” le caselle di interesse

ISCRIZIONE

Indica uno o più numeri di telefono per cui richiedi l'operazione di ISCRIZIONE nel Registro e il rispettivo tipo di opposizione

		Opposizione alla pubblicità telefonica	Opposizione alla pubblicità postale	Opposizione alla pubblicità telefonica e postale
1.	0 1 2 9 1 2 3 4 5 6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2.	0 1 2 9 1 3 2 1 2 3	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	3 0 9 1 1 2 2 3 3 4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Figura 5 – Esempio di corretta compilazione dei numeri di telefono per l'operazione di “Iscrizione”

Non è possibile effettuare operazioni di “Aggiornamento dati personali” o “Revoca” per più di una numerazione telefonica per ogni modulo (Figura 6 e 7).

Per le operazioni di “Aggiornamento dati personali” o “Revoca” deve essere fornito il Codice Registro (Figura 6 e 7) associato al numero di telefono iscritto al servizio. Se non si è a conoscenza del Codice Registro è possibile recuperarlo chiamando dal numero di telefono per cui è stata richiesta l'iscrizione al servizio il numero verde 800 265 265: un risponditore automatico comunicherà il Codice Registro associato al numero di telefono iscritto. Il Codice Registro è un codice numerico che rappresenta una forma di tutela per l'utente contro l'accesso abusivo ai propri dati e serve per le operazioni di consultazione dello stato, revoca dell'iscrizione e aggiornamento dei dati personali.

